

**муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Средняя школа №15»  
Петропавловск-Камчатского городского округа**

---

683032, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Атласова, 2«а»,  
тел: +7 (4152)42-21-37, тел./факс: +7 (4152)42-21-31  
School15\_PKGO\_41@mail.ru

Рассмотрено  
на заседании  
педагогического совета № 8

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБОУ «Средняя школа № 15»

25.03.2022 г.

\_\_\_\_\_ С.А. Тарских

**ПОРЯДОК ПРИЕМА ГРАЖДАН ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ  
В МБОУ «Средняя школа № 15»**

**1. Основные положения**

1.1. Настоящий Порядок приема граждан иностранных государств (далее - Порядок) в МБОУ «Средняя школа № 15» (далее - Учреждение) разработан в соответствии с п.п.1,2, ст.43 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 №62-ФЗ, законом «О беженцах» от 07.11.2000 №135-ФЗ, законом «О вынужденных переселенцах» с изменениями и дополнениями, законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 №115-ФЗ, приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 707 от 08.10.2021 года «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458; п.2 с.54 Семейного кодекса РФ.

1.2. МБОУ «Средняя школа № 15» обязано ознакомить с настоящим Порядком родителей (законных представителей), обеспечить размещение информации о

порядке приёма граждан, их перевода и отчисления на стенде в доступном месте помещения Учреждения, на официальном сайте в сети Интернет.

1.3. Выбранная родителями (законными представителями) школа должна быть закреплена за территорией, где ребенок зарегистрирован временно или постоянно. Родители (законные представителя) должны обратиться в Учреждение с целью уточнения информации о наличии свободных мест.

1.4. Иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие законные основания для проживания на территории России, а также официально признанные беженцами (вынужденными переселенцами), и прибывшие с ними члены их семей, имеют право на получение образования и прием детей в Учреждение наравне с гражданами Российской Федерации.

1.5. Основанием для приема в Учреждение несовершеннолетнего гражданина является заявление его родителей (законных представителей) на обучение, совершеннолетнего гражданина – его личное заявление на обучение.

1.6. При подаче заявления о приеме в Учреждение заявитель может предоставить документы в бумажном или электронном виде. Предоставление документов в электронном виде осуществляется заявителем через Интернет. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего его личность;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости).

1.7. При посещении общеобразовательной организации и очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

1.8. В заявлении родителями ребенка, который является иностранным гражданином, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) ребенка;

дата и место рождения ребенка;

фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

1.9. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

1.10. Родителям ребенка могут отказать в зачислении в школу на основании отсутствия свободных мест. Если родители/законные представители получили отказ, то они могут обратиться в орган управления образования по месту жительства и узнать, в каких школах есть свободные места.

## **2. Зачисление в российскую школу из школы другого государства**

2.1 Обучающийся, гражданин иностранного государства, обязан предоставить личное дело и табель текущих оценок. Обучающегося зачисляют в тот класс, который соответствует уровню освоения российской образовательной программы. Уровень освоения программы может быть подтвержден оценками, указанными в личном деле ребенка.

2.2. В случае отсутствия документов, подтверждающих соответствие уровня освоения российской образовательной программы, в Учреждении, на базе школьного психолого-педагогического консилиума (далее-ППК), создается комиссия, которая определит уровень освоения ребенком программы определенного класса. Состав комиссии утверждается приказом директора Учреждения или лица, его заменяющего. Комиссия обязана составить график прохождения аттестации по основным предметам (письменно- русский язык, математика) и ознакомить с данным графиком родителей (законных представителей) ребенка под подпись.

2.3. По результатам проведенных письменных работ комиссия коллегиально большинством голосов, но не менее 2/3 от общего состава комиссии, принимает решение о зачислении ребенка в класс с соответствующим уровнем подготовки.